

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Obce Žakovce
Číslo zmluvy : 2/2017

Poskytovateľ:

Názov: **OBEC ŽAKOVCE**
Sídlo: **059 73 Žakovce 55**
IČO: **00326771**
DIČ: **2020697393**
IBAN: **SK29 0200 0000 0000 2942 1562**
v zastúpení: **Mgr. Katarínou Krullovou, starostkou obce**

ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

Názov: **MESTO STARÁ LUBOVŇA**
Právna forma: **mesto**
adresa sídla: **Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa**
zastúpená/é: **PhDr. Ľuboš Tomko, primátor mesta**
IČO: **00330167**
DIČ: **2020698812**
Bankové spojenie: **SK61 0200 0000 0000 1222 5602**

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2007 zo dňa 7. 5. 2007 o poskytovaní dotácií a darov z rozpočtu Obce Žakovce

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce na rok 2017

I.

Predmet zmluvy

Obec v zmysle citovaného VZN č. 1/2007 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu **na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov – vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry – záujmová činnosť v CVČ Stará Ľubovňa** - na rok 2017 na jedno dieťa vo výške **39,- €**, počet detí **1**, (podľa zoznamu žiakov, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy) spolu vo výške **39,- €** slovom **tridsaťdeväť eur**.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel: na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku školského zariadenia CVČ Stará Ľubovňa.
2. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.

3. Dotáciu možno použiť do 30.11.2017. Podlieha povinnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce Žakovce do 30 dní po jej použití, podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
4. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 30.11.2017 je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31.12.2017.

III. Spôsob platby

Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy.

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet Obce Žakovce.
2. Pri nedodržaní pravidiel a podmienok použitia dotácie na mzdy a prevádzku bude Obec Žakovce postupovať v zmysle osobitných predpisov.
3. Ročná výška dotácie je vždy závislá od skutočnej výšky obcou prijatých podielových daní zo štátneho rozpočtu. V prípade poskytnutia podielových daní Obci Žakovce v sume nižšej ako 100 % z priznanej výšky podielových daní v príslušnom kalendárnom roku, sa príjemcom dotácie zníži jej výška o túto sumu rovnakým percentuálnym podielom, ktorej konečná úprava sa vykoná v mesiaci december príslušného kalendárneho roka.
4. Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN vykonáva obec prostredníctvom hlavného kontrolóra obce.
5. Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady, preukazujúce hospodárne, efektívne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

V. Záverečné ustanovenia

1. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od 30.3.2017 (nasledujúci deň po zverejnení na web stránke obce).
3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Žakovciach dňa 15.3.2017

23. MAR 2017
V Starej Ľubovni dňa

Za obec


Mgr. Katarína Krullová
starosta obce Žakovce



Za príjemcu




PhDr. Ľuboš Tomko
primátor mesta Stará Ľubovňa